



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

398002, г. Липецк, ул. Гагарина, д. 60а

тел./факс: (0742) 27 00 76/ 27 73 43 E-mail: saneps@lipetsk.ru

ОКПО 74016790, ОГРН 1054800240362, ИНН/ КПП 4825040932/ 482501001

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

«25» июля 2024г., 08 час.00мин.

(дата и время составления акта)

Управление Роспотребнадзора по Липецкой области
г. Липецк, ул. Гагарина, 60а
(место составления акта)

Акт профилактического визита №240

- Профилактический визит проведен в соответствии с пунктом 11(4) постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».
- Профилактический визит проведен в отношении: МБДОУ детский сад «Малышок» с. Доброе Добровского муниципального района Липецкой области (ИНН4805003273 ОГРН1024800770060 чрезвычайно высокий риск)

(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, объект контроля, категория риска)

- Профилактический визит проведен по адресу (местоположению): Липецкая область, Добровский район, с. Доброе, ул.Победы, д.12А

(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или место нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)

- Профилактический визит проведен в следующие сроки:
с 10.00 «17» июля 2024г.
по 17.00 «24» июля 2024г.

(указываются дата и время фактического проведения профилактического визита).

Срок проведения профилактического визита приостанавливался в связи с необходимостью проведения экспертизы/испытания (нужное подчеркнуть) на основании: мотивированного

представления должностного лица о приостановлении срока проведения профилактического визита от 17.07.2024

с 16.00 «17» июля 2024г.
по 17.00 «24» июля 2024г.

(указывается основание для приостановления срока проведения профилактического визита, дата начала, а также дата окончания срока приостановления проведения профилактического визита)

Срок проведения профилактического визита был продлен в связи с необходимостью проведения инструментального обследования _____

с «__» _____ Г.
по «__» Г.

(указывается вид инструментального обследования, дата начала, а также дата окончания срока продления профилактического визита)

5. Профилактический визит проведен: ведущим специалистом-экспертом осн Прусковцовой Натальей Алентиновной
(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)

6. К проведению профилактического визита были привлечены:

1) специалисты:

(указываются фамилии, имена отчества (при наличии), должности специалистов).

2) эксперты (экспертные организации): Даньшина Валентина Дмитриевна - помощник врача по общей гигиене отделения экспертиз условий питания населения ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Липецкой области» (аттестат аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Липецкой области» № RA.RU.71005, выдан Федеральной службой по аккредитации, решение от 01.04.2015 г. № А-1352).

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность экспертов, или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

7. При проведении профилактического визита присутствовали представители контролируемого лица: заведующая МБДОУ детский сад «Малышок» Добровского муниципального района Липецкой области Пупышева Л.А. (ФИО, должность)

8. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:

Информация	Да/нет
Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	да
О соответствии объектов контроля критериям риска	да
Об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска	да
О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	да
Иная информация (указать)	

Осуществлено консультирование контролируемого лица	да
--	----

9. При проведении профилактического визита были совершены следующие действия:

1) осмотр помещений пищеблока, и двух групп,
в следующие сроки: с 10.00 «_17_» июля 2024 г.
по 16.00 «_17_» июля 2024г.

2) отбор проб (образцов),
в следующие сроки: с 11.00 «_17_» июля 2024 г.
по 12.30 «_17_» июля 2024г.

(указывается фактически совершенное действие: 1) осмотр, 2) отбор проб (образцов), 3) испытание, 4) инструментальные исследования, 5) экспертиза, 6) истребование документов)

(указывается по каждому фактически совершенному действию)

10. При проведении профилактического визита рассмотрены документы: -

- договора, акты выполненных работ по проведению работ по дератизации и дезинсекции помещений;

- медицинские книжки сотрудников с результатами медицинских обследований, сведениями о профилактических прививках (в т.ч. против коронавирусной инфекции), прохождения гигиенической подготовки и аттестации (выборочно);

- программа производственного контроля и документы, подтверждающие осуществление контроля: контроль температуры воздуха помещений, график проветривания помещений, инструкции по приготовлению и применению дез.растворов и инструкции на дез.средства, протоколы лабораторных исследований;

- журналы бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции, учета температурного режима холодильного оборудования, складских помещений, гигиенический журнал (работников пищеблока), инструкция по мытью кухонной, столовой, чайной посуды.

(указывается рассмотренные документы, представленные контролируемым лицом)

11. При проведении профилактического визита было установлено: нарушений обязательных требований не выявлено.

(указываются выводы, по результатам осмотра, рассмотрения документов, проведенных исследований, испытаний, экспертиз: 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований; 2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований; 3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются: протокол осмотра от 17.07.2024г., протоколы отбора и лабораторных исследований, испытаний №№3548ФЭ07124, №3543ФЭ07124 от 18.07.2024, №48-01/40605-24, 48-01/40606-24 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Липецкой области»)

(указывается (протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального исследования, протокол испытания, экспертные заключения, их реквизиты, а также иные документы, являющиеся доказательствами выявленных нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений)

Ведущий специалист-эксперт осн

Н.А. Прусковцова

(должность, фамилия, инициалы инспектора)


(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом (дата и время ознакомления).

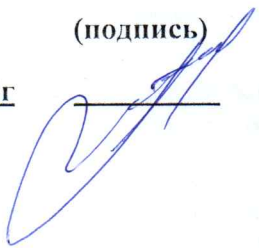
(дата, время)

(подпись)

(должность)

(ФИО)

10.00.24.07.2024г



заведующая

Л.А. Пупышева

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 48240041000111045077
от 20.06.2024г



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

398002, г. Липецк, ул. Гагарина, д. 60а

тел./факс: (0742) 27 00 76/ 27 73 43 E-mail: saneps@lipetsk.ru

ОКПО 74016790, ОГРН 1054800240362, ИНН/ КПП 4825040932/ 482501001

(наименование территориального органа Роспотребнадзора
реквизиты, адрес, телефон, e-mail)

Протокол осмотра
при проведении профилактического визита

«17» июля 2024 г. Липецкая область, Добровский район, с. Доброе, ул. Победы, д.12А
(место составления)

Мною, ведущим специалистом-экспертом отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Липецкой области Прусковцовой Натальей Алентиновной

(должность, фамилия и инициалы лица, проводившего осмотр)

на основании абзаца 2 пункта 11(4) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

произведен осмотр помещений МБДОУ детский сад «Малышок» с. Доброе Добровского муниципального района

находящихся по адресу: Липецкая область, Добровский район, с.Доброе, ул. Победы, 12А

(указывается адрес нахождения территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

Осмотр проведен «17» июля 2024г.

Осмотр произведен с участием контролируемого лица (его представителя):

заведующей МБДОУ детский сад «Малышок» Добровского муниципального района Липецкой области Пупышевой Л.А.

ИНН4805003273 ОГРН1024800770060 ОКВЭД 85.11, юридический адрес: Липецкая область, Добровский район, с. Доброе, ул. Победы, 12А

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица, его регистрационный номер (код ОКПО, ИНН), юридический и фактический адреса, полномочия представителя)

и (или) с применением видеозаписи: не проводилась

(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения видеозаписи, дата, время и место, а также условия проведения видеозаписи)

Осмотром установлено

Территория детского сада имеет ограждение. На территории располагаются игровая и хозяйственные зоны. Здание двухэтажное. Помещения для каждой группы изолированные.

В набор помещений каждой группы входят: раздевальная комната, групповая, спальня, буфетная, туалет, совмещенный с умывальной.

В раздевальных установлены индивидуальные шкафчики для верхней одежды, скамейки. Каждый индивидуальный шкаф промаркирован.

В групповых стулья и столы одной группы мебели. Мебель обеспечена цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой.

В буфетных установлены двухгнездные ванны для мытья столовой посуды, сушки, шкафы.

Питьевой режим в учреждении соблюдается.

Освещение в помещениях групп естественное и искусственное. Искусственное освещение соответствует гигиеническим нормативам.

Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеются по 3 комплекта постельного белья и полотенце, 2 комплекта наматрасников из расчета на 1 ребенка. Постельное белье промаркировано, индивидуальное для каждого ребенка. Смена постельного белья, полотенце проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

Туалетные помещения делятся на умывальную зону и зону санитарных узлов. В умывальной зоне размещаются детские умывальники и душевой поддон. В зоне санитарных узлов размещаются унитазы. В туалетных к умывальным раковинам обеспечивается подводка горячей и холодной воды, подача воды осуществляется через смеситель.

В туалетных помещениях оборудованы вешалки для детских полотенец (отдельно для рук и для ног) по списочному составу детей.

Режим проветривания в группах соблюдается.

В помещениях постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды используются приборы по обеззараживанию воздуха. Обеззараживание проводится по графику.

Требования к санитарному состоянию и содержанию соблюдаются. Ежедневная влажная уборка с использованием соды, мыла, СМС, дезинфицирующих средств проводится. Моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря в наличии достаточно, промаркирован, хранение его упорядочено.

Пищеблок обеспечен холодным и горячим водоснабжением, канализацией.

Оборудование на пищеблоке установлено с соблюдением поточности технологического процесса.

Технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии.

Для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи, доски, мясорубки.

Разделочные столы и разделочный инвентарь промаркированы.

Для соблюдения личной гигиены имеются раковины для мытья рук.

Условия хранения и сроки реализации всех пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, соблюдаются.

На момент проверки ведется ремонт.

Учетная документация на пищеблоке ведется.

Бракераж готовой продукции проводится комиссией в составе трех человек.

Суточные пробы оставляются. Хранятся в соответствии с требованиями санитарных правил.

Режим обработки кухонной и столовой посуды соблюдается.

Персонал обеспечен тремя комплектами специальной одежды.

Информации в журнал «Здоровье» вносится своевременно и в полном объеме.

На пищеблоке имеется бактерицидная установка для обеззараживания воздуха.

При проведении профилактического визита проверены следующие документы:

- договора, акты выполненных работ по проведению работ по дератизации и дезинсекции помещений;
- документы, содержащие сведения о численности воспитанников по группам;
- режим дня, расписание образовательной деятельности;
- медицинские книжки сотрудников с результатами медицинских обследований, сведениями о профилактических прививках, прохождении гигиенической подготовки и аттестации;
- программа производственного контроля и документы, подтверждающие осуществление контроля: контроль температуры воздуха помещений, график проветривания помещений, инструкции по приготовлению и применению дез.растворов и инструкции на дез.средства, протоколы лабораторных исследований;
- журналы бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции, учета температурного режима холодильного оборудования, складских помещений, гигиенический журнал (работников пищеблока), инструкция по мытью кухонной, столовой, чайной посуды.

(указываются сведения об осмотренных территориях, помещениях (отсеках), производственных и иных объектах, продукции (товаров) и иных предметах)

При проведении осмотра применялась фотосъемка и (или) аудиозапись: не применялась
(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения фотосъемки, аудиозаписи, дата, время и место, а также условия проведения фотосъемки, аудиозаписи, если фотосъемка, аудиозапись не применялись об этом делается запись)

Замечания, заявления, объяснения; ходатайства, поступившие во время производства осмотра отсутствуют

Контролируемое лицо (его представитель)

Участвовавшие (присутствовавшие) лица

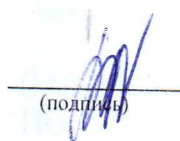

(подпись)

Пупышева Лилия Александровна
(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Ведущий специалист-эксперт осн
(должность лица, составившего протокол)


(подпись)

Наталья Алентиновна Прусковцова
(инициалы и фамилия)