

Выписка из книги приказов  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Малышок» с. Доброе Добровского  
муниципального округа Липецкой области

Приказ  
от 12.08.2024 г. № 58

*Об утверждении Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, и Карты коррупционных рисков в МБДОУ «Малышок» с. Доброе*

В целях реализации статьи 13.3 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для осуществления контроля исполнения коррупционно - опасных функций в МБДОУ «Малышок» с. Доброе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, (Приложение 1) и Карту коррупционных рисков в МБДОУ «Малышок» с. Доброе (Приложение 2).
2. Ярцевой О.В., учителю - логопеду, ответственному лицу за ведение официального сайта МБДОУ «Малышок» с. Доброе, обеспечить размещение настоящего приказа на сайте учреждения.
3. Пупышевой Л.А., заведующей ДОО, ознакомить с настоящим приказом всех работников, замещающих должности руководителей, специалистов и служащих согласно Приложению, под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказом оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Малышок» с.Доброе. Пупышева Л.А.



**ПЕРЕЧЕНЬ должностей, замещение которых  
связано с коррупционными рисками**

1. Заведующий образовательным учреждением
2. Заместитель заведующего
3. Педагоги
4. Делопроизводитель
5. Заведующий складом
6. Заведующий хозяйством
7. Повар

## КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

### МБДОУ «Малышок» с. Доброе

|    | Коррупционно-опасные полномочия | Наименование должности                                                                  | Описание зон коррупционного риска                                                                                                                                                                                                  | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Организация деятельности ДОО    | Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством, педагоги, делопроизводитель | Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности.                                | Информационная открытость ДОО, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОО, разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.                                            |
| 2. | Принятие на работу сотрудников  | Заведующий, в его отсутствие заместитель заведующего                                    | Предоставление не предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОО                                                                           | Разъяснение работникам ДОО о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим.                                                                     |
| 3. | Работа со служебной информацией | Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством, педагоги, делопроизводитель | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОО, разъяснение работникам ДОО о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими |

|    |                                                                                                                          |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                          |                                                                                         | ресурсам.                                                                                                                                                                                                               | вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОО.                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4  | Обращение юридических и физических лиц                                                                                   | Заведующий, заместитель заведующего                                                     | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.     | Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Контроль рассмотрения обращений.                                                                                                                                                    |
| 5. | Взаимодействие с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями | Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством, педагоги, делопроизводитель | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОО. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.                                                                                                  |
| 6. | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности                           | Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством                              | Нецелевой использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.                                                                                                                                   | Привлечение к принятию решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности представителей ДОО. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОО. Разъяснительная работа о мерах |

|    |                                                                                                                                                           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ответственности за совершение коррупционных правонарушений.                                                                                                                                   |
| 7. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей                                                                            | Заведующий хозяйством                                 | Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества ДОО.                                                                                                                                                                                                                | Организация работы по контролю за деятельностью работников<br>Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОО. |
| 8  | Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско - правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ДОО. | Заведующий, заведующий складом, заведующий хозяйством | Расстановка мнимых приоритетов по объемам, определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное (упрощение) | Организация работы по контролю за деятельностью работников<br>Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОО. |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p> процедур<br/> определения<br/> поставщика;<br/> неприемлемые<br/> критерии допуска и<br/> отбора поставщика,<br/> отсутствие или<br/> размытый перечень<br/> необходимых<br/> критериев допуска и<br/> отбора поставщика;<br/> неадекватный способ<br/> размещения заказа по<br/> срокам, цене, объему,<br/> особенностям объекта<br/> закупки,<br/> конкурентоспособнос<br/> ти и специфики рынка<br/> поставщиков;<br/> размещение заказа<br/> аврально и в конце<br/> года (квартала);<br/> необоснованное<br/> затягивание или<br/> ускорение процесса<br/> осуществления<br/> закупок; совершение<br/> сделок с нарушением<br/> установленного<br/> порядка требований<br/> законодательства в<br/> сфере закупок в<br/> личных интересах;<br/> заключение<br/> договоров;<br/> необоснованное<br/> затягивание или<br/> ускорение процесса<br/> осуществления<br/> закупок; совершение<br/> сделок с нарушением<br/> установленного<br/> порядка требований<br/> законодательства в<br/> сфере закупок в<br/> личных интересах;<br/> заключение<br/> договоров без<br/> соблюдения<br/> установленной<br/> процедуры; отказ от<br/> проведения </p> |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    |                                                         |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                         |                                                                                                  | мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 9  | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | Заведующий, заместитель заведующего, заведующий складом, заведующий хозяйством делопроизводитель | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.                                                                                    | Система визирования исходящих документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.             |
| 10 | Оплата труда                                            | Заведующий, заместитель заведующего, делопроизводитель                                           | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата труда в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Установление и выплата необоснованных стимулирующих выплат работникам. | Объективная оценка выполнения показателей эффективности деятельности комиссией по установлению стимулирующих выплат работникам ДОО. использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда работников МБДОУ «Малышок» с.Доброе. Разъяснение ответственным лицам о мерах |

|     |                                                                                                                     |                                                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                     |                                                                  |                                                                                                                         | ответственности за совершение коррупционных правонарушений.                                                                                                                                           |
| 11  | Реализация мероприятий государственной и региональной программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся | Заведующий, заместитель заведующего, делопроизводитель педагоги  | Подготовка документации на предоставление других льгот и компенсаций обучающимся                                        | Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12. | Приём воспитанников в ДОО                                                                                           | Заведующий, заместитель заведующего, делопроизводитель, педагоги | Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления в ДОО. | Обеспечение открытой информации о наполняемости возрастных групп. Размещение информации о комплектовании групп на информационных стендах и сайте ДОО. Контроль со стороны заведующего.                |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "МАЛЫШОК" С.ДОБРОЕ ДОБРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, Пупышева Лилия  
Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

30.08.24 12:23 (MSK)

Сертификат CC1A21E2CA0B7A173CD5620B8C0DEA78